

## نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

1. المعلومات الأساسية			
1.1 معلومات أساسية عن الوظيفة 			
مسمى الوظيفة	اخصائي بيانات مساعد	نوع الوظيفة	
الدائرة	هيئة الخدمة والإدارة العامة	الفئة الوظيفية	
الإدارة/المديرية	مديرية التحول الرقمي	المجموعة النوعية	
القسم/الشعبة	قسم الأنظمة المتخصصة والذكاء الاصطناعي	المستوى	
مسمى وظيفة الرئيس المباشر	رئيس قسم الأنظمة المتخصصة والذكاء الاصطناعي	المسمى القياسي الدال	
رمز الوظيفة	مسمى الوظيفة الفعلي	اخصائي بيانات مساعد	
حجم الموارد البشرية*	حجم موازنة الدائرة*		
*تعبأ لشاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا فقط.			
1.2 موقع الوظيفة في الهيكل التنظيمي للدائرة 			
تقع الوظيفة في قسم الأنظمة المتخصصة والذكاء الاصطناعي وترتبط برئيس القسم.			
2. الغرض من الوظيفة 			
المهمة الرئيسية للوظيفة (الهدف من الوظيفة)			
تختص الوظيفة ببناء وتطوير بيئة ذكاء الأعمال في الهيئة بالإضافة إلى إستخدام تقنيات تحليل البيانات وعلم البيانات للإستفادة من مصادر البيانات المتوفرة في الهيئة لدعم إتخاذ القرارات وبناء النماذج التنبؤية			
3. المهام والواجبات والمسؤوليات الرئيسية 			
المهام التفصيلية والمسؤوليات			
1. يصمم ويبني مستودعات البيانات (Data Warehousing (DWH) في الهيئة.			
2. يعمل مع الفرق المختلفة لفهم متطلبات البيانات وجمع البيانات اللازمة من مصادر متنوعة وتنظيف وتحويل البيانات لضمان جودتها وإعدادها لتحليلها.			

### نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

3. يقوم بإيجاد وتنفيذ الآليات المناسبة لتمثيل البيانات وبناء أنظمة التقارير والإحصائيات ولوحات القيادة للبيانات المتوفرة في الهيئة بغض النظر عن مصدرها.
4. يحسن استعلامات البيانات والأداء لضمان الاستجابة السريعة للتطبيقات التحليلية.
5. يطور أدوات لتكاملية البيانات ولضمان تدفق البيانات بين مصادرها المختلفة والتي من ضمنها أدوات (ETL).
6. يطور البرمجيات المناسبة لإستخراج المعلومات وتنفيذ الأتمتة للمهام الروتينية.
7. يستخدم تقنيات تحليل البيانات للاستفادة من مصادر البيانات المتوفرة في الهيئة لدعم إتخاذ القرارات.
8. يستخدم تقنيات علم البيانات لبناء النماذج التنبؤية والإستفادة من خوارزميات تعلم الآلة في تطوير أنظمة ذكية في الهيئة.
9. يقيم ويوصي باستخدام تقنيات أو أدوات جديدة لتحسين بيئة ذكاء الأعمال في الهيئة.
10. يعد تقارير إنجاز دورية ويرفعها لرئيس القسم.
11. يقوم بأي مهام أخرى ذات علاقة بطبيعة العمل.

#### 4. مكونات الوظيفة

##### 4.1 اتصالات العمل

مدى التكرار	جهات ومستوى الاتصال	ماهية وغرض الاتصال
يوميًا	زملاء العمل المباشرين	تنسيق العمل وتوضيح أساليب العمل وطرقه أو تفسير
اسبوعيا	موظفي الوحدات الأخرى في الهيئة	البرامج والأعمال وحل الخلافات او لحل بعض مشاكل العمل
عند الحاجة	وزارة الاقتصاد الرقمي والريادة	

##### 4.2 المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل.

يتطلب أداء العمل القدرة العالية على التذكر وتتابع خطوات العمل واختيار طرق العمل المناسبة والربط بين عناصر مختلفة والمسببات والنتائج.

##### 4.3 مجال العمل وتأثيره

يؤدي العمل وفق إجراءات ومقاييس فنية أو كتابية أو مهنية تخصصية وسياسات وأهداف وبرامج والأخطاء ذات تأثير متوسط على أعمال القسم

##### 4.4 الصعوبة والتعقيد

يتكون العمل من أعمال متنوعة ذات طبيعة تخصصية متكررة ومختلفة تحكمها تعليمات وإجراءات تغطي معظم جوانب العمل ذات خطوات متعددة ومتداخلة مع أعمال الآخرين

##### 4.5 المسؤولية الاشرافية

المسميات الوظيفية للمرؤوسين	درجة الوظيفة	أعداد الموظفين
-	-	-

##### 4.6 المجهود البدني

### نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

النسبة المئوية من وقت العمل		نوعية المجهود البدني (شدة المجهود البدني)
90%		جالس
10%		متجول
4.7 ظروف العمل 		
النسبة المئوية من وقت العمل		بيئة العمل
%90		مكتبية (عادية)
5. المؤهلات العلمية والخبرات العملية 		
5.1 متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)		
5.1.1 المؤهل العلمي المطلوب (التعليم الأكاديمي، المهني، الخ) بكالوريوس كحد أدنى علم الحاسوب، علم البيانات، الذكاء الاصطناعي، تحليل النظم، برمجة وتحليل نظم.		
5.1.2 الخبرة العملية المطلوبة		
مدة الخبرة العملية	نوع الخبرة العملية ومجالها	
(2) سنة في مجال العمل	- خبرة في علم البيانات أو هندسة البيانات	
5.1.3 التدريب الفني أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل او مهنة معينة قبل شغل الوظيفة)		
مدة التدريب	مستوى التدريب ومجاله	
(30) ساعة تدريبية لأي برنامج تدريبي (ان وجدت)	- دورات متخصصة في إحدى لغات البرمجة المتعلقة بعلم البيانات / هندسة البيانات (R, Python) - دورات متخصصة في قواعد البيانات مثل (Oracle, MS SQL Server, MySQL). - دورة متخصصة في إحدى تقنيات ذكاء الأعمال (MS SQL Server BI, Oracle BI)	
5.2 الكفايات الوظيفية		
مستويات إتقان الكفاية (أساسي، متوسط، متقدم، خبير)	وصف الكفاية	الكفاية المطلوبة
- متقدم - متقدم - خبير - متقدم	- إتقان لغات البرمجة (SQL ، R/Python). - التعامل مع قواعد البيانات (Oracle ، SQL Server). - إتقان أدوات تحليل البيانات (Tableau أو Power BI). - إتقان تقنيات وادوات ذكاء الأعمال (MS SQL Server BI أو Oracle BI)	الكفايات الفنية

### نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

- متقدم	- معرفة بأدوات التعلم الآلي (Tensor Flow ، PyTorch ، Scikit-learn).	
- متقدم	- معرفة واسعة في تقنيات الذكاء الاصطناعي.	
	لا يوجد	الكفايات القيادية ( لشاغلي الوظائف الإشرافية والقيادية)
- متقدم	- الإتصال والتواصل الفعال	الكفايات العامة (السلوكية والإدارية)
- متقدم	- العمل بروح الفريق	
- متقدم	- حل المشكلات	
- متوسط	- التوجه نحو متلقي الخدمة	
- متوسط	- التركيز على جودة الأهداف	
- متوسط	- المسائلة	
- متقدم	- إدارة البيانات والمعلومات	
- متوسط	- الإبداع والابتكار	
- متقدم	- المعرفة الرقمية	
- متقدم	- التكيف	
- متقدم	- تنمية الذات	
- متقدم	- اللغة العربية ( قراءة / كتابة / محادثة )	الكفايات اللغوية
- متوسط	- اللغة الانجليزية ( قراءة / كتابة / محادثة )	
- متقدم	- استخدام تطبيقات الحاسوب ، MS Office SERVER , ORACLE, INTERNET	الكفايات الحاسوبية

#### الموافقات

الأدوار	المسمى الوظيفي	الاسم	التاريخ	التوقيع
اعداد البطاقة	رئيس قسم الأنظمة المتخصصة والذكاء الاصطناعي	وديع حجاوي	2025/8/3	
مراجعة البطاقة				
اعتماد البطاقة	مدير مديرية التحول الرقمي	م. عادل قاسم	2025/8/3	